



drivve | image **toshiba edition**

Das flexible, individuell anpassbare Handwerkszeug für
Toshiba® e-BRIDGE®-fähige MFPs.

Drivve | Image optimiert Arbeitsprozesse – wenn Sie möchten,
auch in Ihrem Unternehmen.

toshiba edition

for e-BRIDGE® Open Platform

Die intelligente und intuitive Lösung für Toshiba e-BRIDGE-fähige MFPs.

Drive nutzt alle Möglichkeiten von Toshibas innovativer e-BRIDGE Technologie, um Ihnen eine Plattform für vollständig integrierte und leistungsstarke Dokumenten-Workflows zu bieten.

Mit der Drive | Image Toshiba® Edition erhalten Sie eine Suite anpassbarer Module, die Ihre dokumentenbasierten Prozesse straffen und den effizienten Austausch sowie die Speicherung von Informationen vereinfachen. Zu den Vorteilen der Lösung zählen neben der leistungsstarken Bildbereinigung, automatischen Dokumententrennung, OCR- und Barcode-Erkennung auch E-Mail und Fax-Versand sowie die Integration in bestehende Informationsquellen. Individuelle Scan Workflows sind für jeden Dokument- und Prozesstyp definierbar und bieten Ihnen auf Knopfdruck die automatisierte Erfassung, Verarbeitung und Weiterleitung von Informationen bei maximaler Sicherheit.

Selbstverständlich bietet auch die Toshiba Edition den direkten Zugriff auf Drive | DM, Drive's leistungsstarkes Dokumenten Management, direkt vom MFP Bedienpanel aus. Wenn Drive | Image und Drive | DM gemeinsam zum Einsatz kommen, profitieren Toshiba Nutzer von einer lückenlosen Infrastruktur für Dokumenten Management auf höchstem Niveau.





drivve | image

for Toshiba e-BRIDGE Open Platform

Drivve | Image Toshiba® Edition, eine individuell anpassbare Suite an flexiblen Scanlösungen zur Verwaltung des wichtigsten Vermögenswertes Ihres Unternehmens – Information – mit beispielloser Intelligenz.

Scannen ohne Grenzen

Die Revolution elektronischer Dokumente beginnt dort, wo der Papierweg endet – an Ihrem Scangerät. Drivve | Image ist eine leistungsstarke Scansoftware, die vielschichtige Scanvorgänge optimiert und abbildet.

Durch das Zusammenbringen funktionsreicher und anpassbarer Module verwandelt Drivve | Image Ihr MFP in eine außergewöhnliche und integrative Workflow-Maschine. Und das Beste: Durch die einfache Installation und Konfiguration kann jeder in Ihrem Unternehmen diese Möglichkeit für einfache und schnelle Arbeitsabläufe voll nutzen – eine Prozessoptimierung, die der Arbeitskraft die *Kraft* zurückgibt.



Schnelligkeit

Nicht nur schneller, sondern vor allem einfacher.

Beschleunigen Sie Ihr Unternehmen durch Prozessoptimierung.

Mit Driveve | Image scannen Sie effizienter. Dabei ist die Beschleunigung von Arbeitsabläufen keine Frage der Lösung von Aufgaben, die schneller auf Sie zukommen. Vielmehr laufen Arbeitsprozesse für Sie schneller ab. Prozesse, die manuell ausgeführt üblicherweise mehrere Minuten in Anspruch nehmen, können nun automatisch in wenigen Sekunden fertig gestellt werden.

Zum einen optimiert Driveve | Image Ihre Arbeitsprozesse, indem es Ihren Scanner mit vielfältigen zusätzlichen – und vor allem praktischen – Funktionen ausstattet. Nehmen Sie beispielsweise die Leerseitentrennung: Nur Einschalten und Sie werden nie mehr kostbare Zeit mit Warten am Kopiergerät verschwenden, weil Sie jedes Dokument einzeln ins Eingabefach legen.

Zum anderen können Sie mit Driveve | Image ganze Prozessketten in sogenannten Scanprofilen vordefinieren. In einem solchen Profil schalten Sie verschiedene Funktionen selektiv hintereinander. Der spätere Nutzer des Profils muss daher nicht mehr die einzelnen Funktionen zeitintensiv am Scanner auswählen – bei Driveve | Image muss er nicht einmal wissen, welche Funktionen überhaupt verfügbar sind. Richtig spannend wird diese Möglichkeit, wenn Sie mehrere Driveve | Image Module kombinieren: Barcodes, Scanoptimierung, Stapelscan, E-Mail- und Fax-Versand, OCR, Anpassung von Dateiformaten und automatische Indizierung – alles mit einem einzigen Knopfdruck.



Leistung

Wissen ist Macht.

Drive | Image verarbeitet zuverlässig und schnell jeden Scan – bei jedem Scanvolumen.

Drive | Image ist das Resultat jahrelanger Erfahrung im Einsatz digitaler Dokumentensysteme in kleinen wie in großen Unternehmen. Wir wissen, worauf es beim Einsatz von Dokumenten Management, Workflowsystemen und Scansoftware ankommt.

Mithilfe dieses Wissens haben wir Schritt für Schritt einen ganzen Werkzeugkoffer entwickelt, den jeder mit grundlegenden IT-Kenntnissen bedienen kann, um Arbeitsprozesse für alle scanbezogenen Tätigkeiten einfacher und effizienter zu gestalten. Dabei ist Drive | Image absolut belastbar und unerschütterlich. Wie viele Dokumente Sie auch immer von Drive | Image verarbeiten lassen möchten, die Software gibt niemals auf.

Zu manchen Zeiten haben Sie besonders viele Dokumente zu verarbeiten? Kein Problem mit Drive | Image. Legen Sie alles in den Papiereinzug und setzen Sie sich wieder an Ihren Schreibtisch. Ein Dokument nach dem anderen erscheint im gewählten Netzwerkordner – optimiert, bearbeitet, indiziert. Mit Drive | Image wird Ihr Posteingang nie wieder zum Flaschenhals, der die Arbeit im ganzen Unternehmen verlangsamt. Anders formuliert: Wie ein programmierbarer Turbolader steigert Drive | Image die Leistung Ihres Unternehmens bei allen dokumentengestützten Aufgaben.



Sicherheit

Vertrauen ist gut, Kontrolle ist besser.

Bei der digitalen Verarbeitung wichtiger Dokumente haben Datenschutz und Ausfallsicherheit höchste Priorität.

Bei einem Scanvorgang müssen Sie sich hundertprozentig auf Ihre Scansoftware verlassen können. Jedes Dokument muss tatsächlich dort ankommen, wo es hingesendet wurde – vollständig, schnell und ohne die geringste Möglichkeit zur Manipulation.

Bei einer Scansoftware fängt Sicherheit stets vor dem Scanvorgang bei der Vergabe von Zugriffsrechten am Scanner an. Drivev | Image regelt diese komfortabel durch Passwörter oder Kartenlesegeräte. Dabei können Sie so viele Nutzer mit verschiedenen Rechten einrichten, wie Sie möchten – zusätzliche Sicherheit verursacht bei uns keine zusätzlichen Kosten.

Ausfallsicherheit, exakte Ausführung vordefinierter Prozesse, Fehlerminimierung durch Automatisierung und Datenbankabgleich, absolute Kontrolle, unendliche Belastbarkeit. Dabei überzeugt Drivev | Image durch kraftvolle Einfachheit, die Genauigkeit garantiert und Fehler fast auf Null reduziert.

Ist das Dokument erst einmal an seinem Bestimmungsort angekommen, dann greifen wieder die Sicherheitsmaßnahmen Ihres Administrators – Drivev | Image integriert sich zu 100% in MS Active Directory – oder Sie entschließen sich, direkt in unser Dokumenten Management Drivev | DM zu scannen. Dann können wir die Liste an Sicherheitsmaßnahmen, wie Zugriffsprotokollen und Versionierung, noch bis zur zertifizierten Revisionsicherheit weiterführen.



Zusammenarbeit

Das Zauberwort lautet Vernetzung.

Geteilte Information ist doppelte Information.

Im Grunde genommen ist geteiltes Wissen das bedeutendste Gut Ihres Unternehmens (und die Basis einer kleinen Sache, die man Zivilisation nennt). Wir bei Drive verstehen genau, wie grundlegend wichtig die effiziente und intelligente Zusammenarbeit aller Teile Ihres Unternehmens für Ihren Erfolg ist.

Ganz offensichtlich ist in diesem Sinne der Vorteil, den Drive | Image durch die Vernetzung aller Scanner und MFPs in Ihrem Unternehmen bietet. Zum einen profitieren Sie von einer zentralen Verwaltung sämtlicher Scangeräte. Damit können Sie die Zugriffsrechte vieler Mitarbeiter mit einem Mal verändern oder ein Scanprofil auf sämtlichen Scangeräten mit einer Änderung an neue Gegebenheiten (beispielsweise neue Fax- oder E-Mail-Adresse) anpassen. Sie möchten ein Gerät austauschen – kein Problem, Drive | Image ist nicht an Ihre Hardware gebunden!

Drive | Image dient jedoch nicht nur zur Verbindung von Scannern oder MFPs über Netzwerke (etwas, das wir außergewöhnlich gut machen), sondern auch zur Vernetzung von Ihnen und Ihrem Team untereinander und zur Verbindung mit dem Wissen, das Ihr Unternehmen zum Erfolg führt. Jedes Modul der Drive | Image Suite dient dazu, ein Netzwerk Ihres Unternehmenswissens (Kunden, Produkte, Service, Support etc.) zu schaffen und es dorthin zu bringen, wo Sie es wirklich benötigen.



Benutzerfreundlichkeit

Weniger ist mehr.

Hundert Prozessschritte – ein Knopfdruck.

Für die meisten Ihrer Mitarbeiter spielt die einmalige Benutzerfreundlichkeit von Drivve | Image keine Rolle. Warum? Weil sie gar nicht merken, dass sie gerade damit arbeiten.

Jede neue Funktion, jede Schaltfläche und jede Prozessstruktur in Drivve | Image wird ausführlichen Tests hinsichtlich Einfachheit und Benutzerfreundlichkeit unterzogen. Dabei beziehen wir nicht nur das technische Know-how unserer Entwickler mit ein, sondern die Meinung einiger Referenzkunden und sämtlicher Mitarbeiter – schließlich wenden wir unsere Software selbst im Unternehmen an. Fällt etwas als zu kompliziert oder schwer nachvollziehbar auf, wird der gesamte Prozess neu überdacht.

Tatsächlich ist bei Drivve | Image die Hauptarbeit Sache des Administrators, der alle automatisierten Prozesse, die Drivve | Image bietet, konfiguriert. Beachten Sie, wir sagen nicht Schwerstarbeit. Grund hierfür ist, dass Drivve | Image auf allen Levels wirklich einfach zu nutzen ist. Administrator und Benutzer durchlaufen lediglich drei einfache Schritte – Eingabe – Verarbeitung – Ausgabe – und erreichen automatisierte Arbeitsabläufe, die Wochen, Monate und sogar Jahre an Arbeitsstunden für Ihr Team einsparen werden. Ersparnisse, die sich unverzüglich auf Ihren Erfolg auswirken – garantiert.



drivve | image Module

Eine Software – viele Möglichkeiten

Scanlösungen können niemals zu viel Funktionalität bieten. Dennoch sind viele Funktionen kein Ersatz für eine wahrhaft integrierte Lösung. Stattdessen ist es essenziell abzuwägen, welche Funktionen Sie wirklich brauchen.

Bei Drivve | Image bemerkt die große Mehrheit der Anwender nicht einmal, dass sie eine Scanlösung nutzt. In den meisten Fällen muss nur noch ein einziger Knopf gedrückt werden, um vielschichtige Prozesse auszuführen. Für diejenigen von Ihnen, die dafür verantwortlich sind oder sich verantwortlich fühlen, wertvolle und mit dem Kopierknopf-Drücken verschwendete Zeit zu sparen, werden die folgenden Beschreibungen der Module der Drivve | Image Suite sehr aufschlussreich sein. Hier finden Sie einen ganzen Werkzeugkasten mit allem, was Sie für eine maßgeschneiderte und leistungsstarke Scanlösung brauchen. Die ultimative Spielzeugkiste des Prozessoptimierers. Also, schauen Sie sich genau an, was die Drivve | Image Suite zu bieten hat. Ganz sicher entdecken Sie mehr als eine fantastische Möglichkeit der Büroautomatisierung für Ihr Unternehmen.

- Scanner Power Tools (SPT)
- Database Connector (für SPT)
- Exchange | Fax Connector
- Barcode Module (für SPT)
- OCR Module (für SPT)
- SnapForm® Pilot
- Coversheet Module (für SPT & Barcode)
- SharePoint® Connector
- The Analyst (für SPT & OCR)



Scanner Power Tools (SPT)

Megatricks für Bürofreaks

Erleben Sie eine neue Dimension des Scanvorgangs.

Die Scanner Power Tools sind eine der Schlüsselkomponenten auf der Suche Ihres Unternehmens nach ganzheitlich integrierten Arbeitsprozessen, denn sie verbinden Ihre Scangeräte mit Ihrem Netzwerk, Ihrer Softwarelandschaft und bei Bedarf mit der ganzen Welt.

Mit diesem Modul optimieren und automatisieren Sie eine unbegrenzte Anzahl von Prozessen. Die Möglichkeiten der SPT fangen an bei Leerseitenlöschung, Dokumententrennung und Bildbearbeitung und gehen über Verschlagwortung von Dokumenten und Ablage auf dem Netzwerk bis hin zur Übergabe der gescannten Dokumente an eine Drittanwendung inklusive Metadaten.

Der Clou an der Sache ist die kinderleichte Erstellung komplexer Prozesse. Der Administrator kann eine unbegrenzte Anzahl von aufeinanderfolgenden Arbeitsschritten für den Rest des Teams erzeugen. Ausgelöst wird ein solcher Prozess durch einen einfachen Knopfdruck am Scangerät - was die am Multifunktionsgerät verbrachte Zeit deutlich reduziert.

Gemeinsam mit dem Database Connector können die SPT praktisch alle in Ihrer Softwarelandschaft existierenden Daten einsetzen, um Dokumente zu indizieren, zu verschlagworten, per E-Mail zu versenden oder zu archivieren. Und das Schönste? Ihre Mitarbeiter müssen so gut wie nichts über die Bedienung eines Scanners (und noch weniger über den Umgang mit Netzwerken) wissen, um den gesamten Nutzen dieser zukunftsweisenden Lösung zu erfahren.



Database Connector (für SPT)

Sprechen Sie Drivve?

Greifen Sie auf alle Informationen in Ihrem Unternehmen direkt am Scanner oder MFP zu und binden Sie diese in den Scanprozess ein.

Die Scanner Power Tools eröffnen vielfache Möglichkeiten der Büroautomatisierung. Doch wenn Sie den Database Connector einbeziehen, vervielfachen sich diese bis ins Unendliche: Der Drivve | Image Database Connector bietet Ihnen die Möglichkeit, Informationen aus Ihrer bereits existierenden Datenbank abzurufen und sofort für die aktuelle Aufgabe zu verwenden.

Was ist der Nutzen dieser direkten Integration? Nun, da ist die Frage nach *Effizienz* und *Schnelligkeit*. Kein Suchen nach Kundennummer, E-Mail-Adresse, Firma oder Akte. Der Mitarbeiter am Scangerät liefert ein Stück Information und findet über die Suchfunktion den zugehörigen, vollständigen Eintrag in der Datenbank. Und dann die wichtige Frage nach der Genauigkeit. Indem Sie die bequem zugänglichen Informationen Ihrer Datenbank für die Indizierung nutzen, fallen menschliche Fehler nahezu weg.

Sie können es drehen und wenden, wie Sie möchten, doch wenn Sie eine Datenbank und einen Scanner besitzen, ist der Database Connector die ideale Möglichkeit, Ihre Prozesse schneller, transparenter und fehlerfrei zu gestalten.



Exchange | Fax Connector

Scannen Sie direkt – in die ganze Welt

Profitieren Sie beim E-Mail- und Fax-Versand von der nahtlosen Integration in Microsoft Exchange® und ausgesuchte Fax-Server.

So mancher Scanner oder so manches MFP, die heutzutage auf dem Markt sind, können zu einer E-Mail-Adresse scannen. Sie legen einfach das Dokument, das Sie senden wollen, in den Scaneinzug, tippen die E-Mail-Adresse ein (sofern Sie diese kennen), und fertig sind Sie. Das gleiche gilt für den Fax-Versand: Fax-Nummer eingeben, scannen und fertig.

Doch was passiert, wenn Sie die E-Mail-Adresse nicht auswendig kennen oder E-Mails und Faxe an viele Kontakte (vielleicht sogar als An, Cc und Bcc Empfänger) versenden möchten? Solche Aufgaben erfordern eine Verbindung Ihres Scangerätes mit Ihrem Server, da Sie Zugriff auf dort gespeicherte E-Mail-Adressen und Faxnummern brauchen. Mit Drivve | Image greifen Sie auf Ihre vorhandenen Adressbestände zu – inklusive eingerichteter Gruppen und Listen. E-Mail an das Verkäufer-Team? Nur den Knopf „Verkauf“ drücken. Fax an Ihre PR-Agenturen auf dem ganzen Globus? Wählen Sie einfach „PR“ aus der hinterlegten Liste.

Doch das ist noch nicht alles: Drivve | Image integriert sich nahtlos in Microsoft Outlook®. Sie versenden am MFP E-Mails von Ihrem persönlichen Zugang aus, mit Ihrer E-Mail Adresse im Absender. Die Nachricht und den Betreff können Sie am MFP nach Belieben wählen und die E-Mail findet sich nach dem Versand in Ihrem persönlichen Postausgang wieder. Stellen Sie nur sicher, dass Sie nicht vergessen, das Dokument ins Eingabefach zu legen.



Barcode Module (für SPT)

Ein Code – viele Möglichkeiten



Barcodes sparen nicht nur wertvolle Ressourcen an Zeit und Manpower, sondern vermeiden gleichzeitig Fehler in Ihren Arbeitsprozessen.

Falls Sie nach einem Weg suchen, Arbeit ganz und gar reibungslos zu gestalten, ob es nun zwischen Arbeitsplätzen innerhalb eines Büros oder zwischen verschiedenen Firmenstandorten sein mag, das Barcode Module ist eines der leistungsstärksten Instrumente im Werkzeugkasten von Drivve | Image.

Barcodes sind wie die DNA eines Dokuments – tonnenweise Informationen in einem kleinen schwarz-weiß-gemusterten Aufdruck. Wenn Sie in der Lage sein wollen, diese zu nutzen, müssen Ihre Scangeräte sie lesen können. Die Fähigkeit Ihres Scanners, Barcodes zu erkennen und zu entschlüsseln, ist der erste Schritt zu automatisierten und integrierten Arbeitsprozessen.

Mittels Barcodes können Sie vielfältige Arbeitsschritte automatisieren und nachvollziehbar gestalten. Sie können Dokumente automatisch trennen und auf diese Weise bei einem Stapelscan jeweils eine einzelne Datei pro Dokument erzeugen, an einen speziellen Ablageort weiterleiten und vielleicht sogar mittels der im Barcode gespeicherten Informationen indizieren. Aber vor allem macht ein Barcode ein Dokument einzigartig. Damit können Sie Barcodes als zentrales Werkzeug in unternehmenskritischen Prozessen wie Auditing oder zweifelsfreier Identifizierung von Dokumenten einsetzen.

OCR Module (für SPT)

Ihr Scanner kann ja lesen!

Die Drive | Image OCR macht gescannte Dokumente nicht nur lesbar, sondern auch durchsuchbar.

Bereits beim Scannen erkennt die OCR die Ausrichtung eines Dokuments und dreht es bei Bedarf in die richtige Richtung – das nennt man Autorotation. Anschließend können Sie flexibel entscheiden, in welchem Format Sie das Dokument ablegen möchten – als durchsuchbares PDF, als unveränderbares Archivformat PDF/A oder vielleicht als Microsoft Word oder Excel Dokument. Durch letztere Funktion können Sie nur papieren vorliegende Dokumente als editierbare Datei digitalisieren.

Nutzen Sie die Drive | Image Zonen OCR zur Informationsverarbeitung in definierten Abschnitten Ihres gescannten Dokuments. Unsere String Manipulation erlaubt Ihnen sogar die Analyse jeder Information, die von unserer OCR erkannt wurde. Die gesammelten Metadaten können von Drive | Image umgehend verarbeitet und an die Anwendung oder Datenbank Ihrer Wahl weitergeleitet werden.

Wenn Sie Ihre Dokumente innerhalb Ihres Netzwerks oder in einem Dokumenten Management System organisieren, können Sie dort mittels Suchfunktionen den Text Ihrer Dokumente durchsuchen und sich so beispielsweise alle Dokumente anzeigen lassen, die eine bestimmte Kundennummer oder einen bestimmten Firmennamen enthalten.

Ob Sie die OCR benötigen, um Ihre Scans in durchsuchbare PDFs zu konvertieren, um papierene Dokumente in editierbare Dateien zu wandeln oder um eine Vertrags- oder Kundennummer aus einem gescannten Vertrag oder einer Bestellung herauszufiltern – das Drive | Image OCR Module erfüllt Ihnen jeden Wunsch. Und wenn es sich um besonders vertrauliche Informationen handelt – dann verschlüsseln Sie den Inhalt doch einfach, denn auch das kann das OCR Module.



Snapform® Pilot

Das intelligente Formularwesen

Das Büro der Zukunft braucht die
Synthese von papierem und digitalem
Formular.

Die SnapForm Lösung ist eine Plattform für hochleistungsfähige elektronische Formulare. Und mit dem SnapForm Pilot bringen wir diese Lösung direkt zu Ihnen und Ihrem Scangerät.

Drive | Image soll Ihnen helfen, Prozesse in Ihrem Unternehmen zu automatisieren und damit schneller und effizienter zu gestalten. Formulare eignen sich von jeher besonders zur Darstellung standardisierter Prozesse. Durch den festgelegten Inhalt werden sämtliche benötigten Informationen gesammelt und weitergeleitet.

Elektronische Formulare beamen diesen Vorgang in ein neues Zeitalter: Solche Formulare werden nicht in papierener Form sondern elektronisch weitergeleitet, Informationen werden automatisch – und damit fehlerfrei – vervollständigt, und die Formularfelder passen sich automatisch dem Inhalt an. So kann ein bestimmter Eintrag ein weiteres Formularfeld nötig oder auch unnötig machen.

Stellen Sie sich vor, an Ihrem MFP ein SnapForm® aufzurufen, und ein oder mehrere Eingabefelder erscheinen am Bedienpanel Ihres Scangeräts. Während Sie erste Informationen eintippen, beginnen die restlichen Felder mit der Autovervollständigung von relevanten, auf Ihrer Datenbank hinterlegten Daten. Wenn Sie das SnapForm® versenden oder zur Unterschrift ausdrucken, werden Sie sehen, dass eine Menge an zusätzlichen und wichtigen Informationen ergänzt und in einem Barcode auf dem Formular gespeichert wurde.



Coversheet Module (für SPT & Barcode Module)

...automatisiert jeden Scanprozess.

Steuern Sie Ihre Scanprozesse flexibel über Deckblätter, die Sie am Arbeitsplatz ausfüllen.

Damit erweitert das Coversheet Modul die Reichweite von Drivve | Image, da es individuelle und gleichzeitig automatisierte Scan- und Verarbeitungsprozesse ohne direkte Eingaben am Scanner oder MFP ermöglicht.

Wählen Sie einfach in einem Formular an Ihrem PC verschiedene Verarbeitungsoptionen und drucken es aus. Die E-Form Technologie von SnapForm (snapform.com) fügt beim Druck des Deckblattes noch einen 2D Barcode ein. Dieses Formular enthält nun alle gewünschten Anweisungen zu Bildbearbeitung, OCR, Dokumentenname oder Dateiformat – sogar wohin oder zu wem das Dokument übermittelt werden soll. Dann legen Sie dieses Formular als Deckblatt (Coversheet) auf das betreffende Dokument und scannen alles zusammen ein oder geben es einem Kollegen zum Einscannen. Drivve | Image durchläuft nun automatisch alle vordefinierten Verarbeitungsschritte. Anschließend finden Sie das bearbeitete Dokument in Ihrem Postkorb oder an jedem anderen beliebigen Ablageort wieder.

Alle neuen Technologien, die die Welt der Büromaschinerie (Kopierer, Scanner, Drucker) in intelligente Dokumentenarbeitsplätze verwandeln, übernehmen im Wesentlichen eine wichtige Aufgabe: Sie veranlassen Ihre Geräte, mit Ihrem Server zu kommunizieren. Diese Kommunikation ermöglicht es, notwendige Informationen, die in Ihrem Unternehmen in Datenbanken, Listen oder Systemen gespeichert sind, in einen Scanprozess miteinzubeziehen. Das Coversheet Module bringt diese Interaktion nun von dem Panel eines MFPs an Ihren PC. Dort haben Sie Zugriff auf alle Unternehmensdaten und können diese in einen individualisierten Scanprozess einbeziehen – und Sie müssen noch nicht einmal selbst am MFP stehen.



SharePoint® Connector

Menschen und Dokumente
schneller verbinden

Wir integrieren Ihren papierenen Posteingang in Ihre SharePoint Services – schnell, sicher und einfach.

Wenn Sie mit Microsoft SharePoint Services® arbeiten, kennen Sie bereits die Vorteile des strukturierten Zugangs zu relevanten Dokumenten und Datensätzen. Insbesondere die schnelle Dokumenterstellung in SharePoint® garantiert stets aktuelle Informationen für alle Teammitglieder. An diesem Punkt setzt der Drive | Image SharePoint® Connector an.

Mit dem Drive | Image SharePoint® Connector gelangen Ihre Dokumente direkt vom MFP – aufbereitet, optimiert und indiziert – an den richtigen Ort in Ihren SharePoint Services® und stehen innerhalb von Sekunden allen involvierten Mitarbeitern auf der ganzen Welt zur Verfügung.

Legen Sie Briefe, Belege und Gesprächsnotizen vom MFP aus am richtigen Ablageplatz in SharePoint® ab, indizieren Sie diese und erzeugen Sie bei Bedarf neue Ablagestrukturen in SharePoint®. Benutzerdefinierte Felder in SharePoint® befüllen Sie via MFP-Display am Point of Scan – damit entfällt jegliche Nachbearbeitung in SharePoint®. Mittels Rechtevergabe gewährleisten Sie zusätzlich Datensicherheit.

Optimieren Sie mit Microsoft SharePoint Services® und dem Drive | Image SharePoint® Connector Ihre Infrastruktur für Teamarbeit in Ihrem Unternehmen und profitieren Sie von den Vorteilen moderner, webbasierter Collaboration und Dokumenten Management Lösungen.



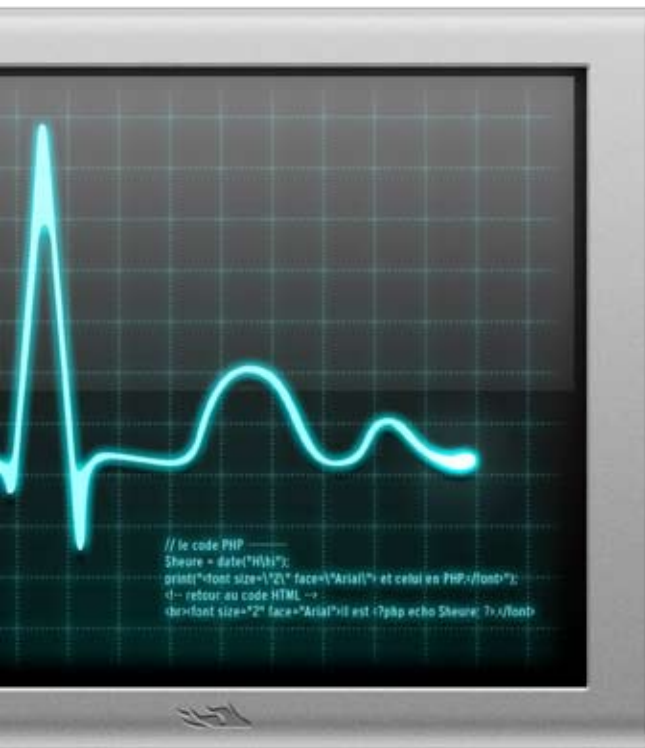
The Analyst (für SPT & OCR)

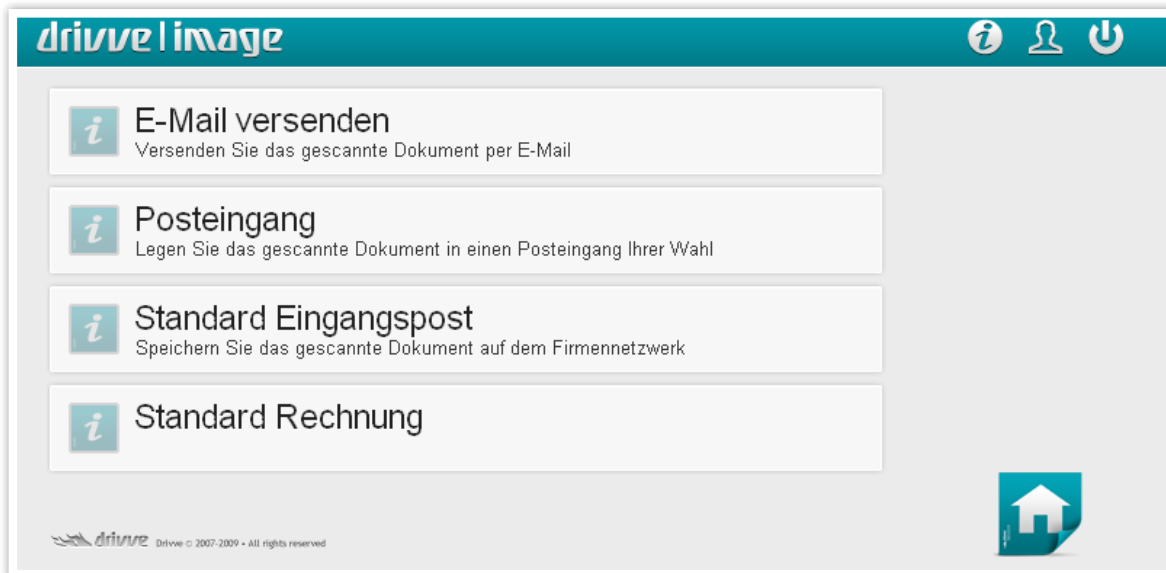
Ihr Scanner kann ja denken!

Steigern Sie den IQ Ihres Scangeräts – lassen Sie es Daten auslesen, logische Schlüsse ziehen und danach handeln.

Der Analyst bietet Ihnen die Möglichkeit, definierbare Dokumenteninhalte automatisch von Ihrem Scangerät auslesen zu lassen und die erkannten Informationen systematisch zu speichern. Dabei erkennt der Analyst die relevanten Datenpakete, wie beispielsweise die vollständige Absenderadresse, diverse Rechnungsdaten, Vorgangsnummern usw. Alle erfassten Informationen werden in einer Index-Datei gespeichert, die zur weiteren Verarbeitung des Dokuments genutzt werden kann.

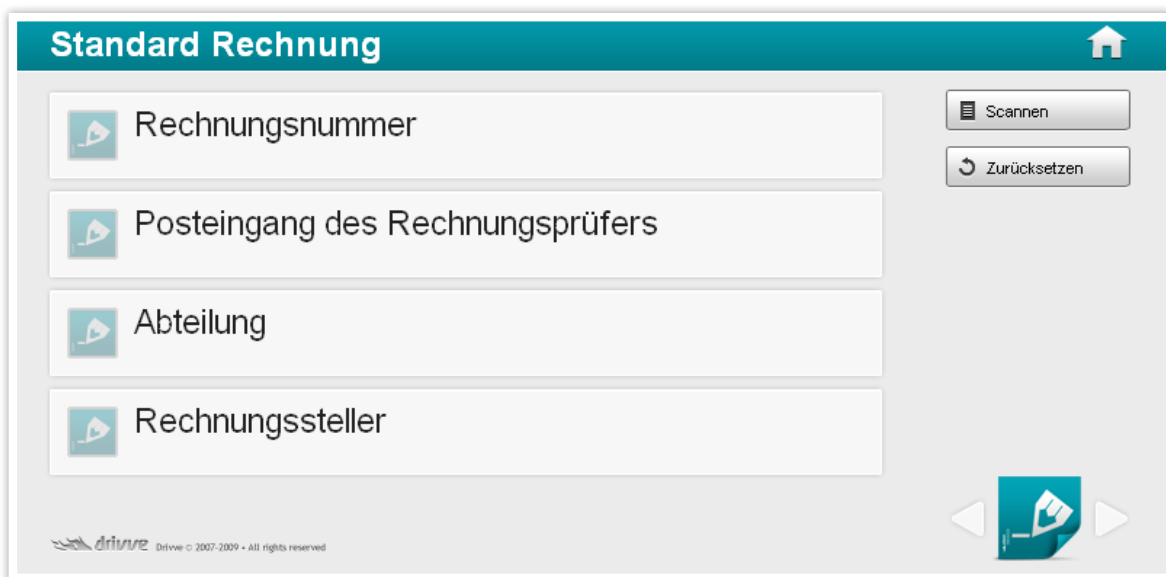
Der Analyst erlaubt Ihnen die Konfiguration anpassbarer Jobs für verschiedene Dokumenttypen, die mit Scanprofilen innerhalb von Drive | Image verknüpft werden können. Dabei liest der Analyst die jeweils definierten Werte aus, gleicht sie unter Berücksichtigung individuell definierbarer Relevanzkriterien mit einer angebundener Datenquelle ab und reichert das gescannte Dokument mit Informationen an. Diese können Sie beispielsweise zur Indizierung und Ablage des Dokuments oder zur Verknüpfung mit Akten und Projekten nutzen. Dies erspart Ihnen zahlreiche manuelle Eingaben oder das Durchsuchen Ihrer Ablagehierarchie und minimiert gleichzeitig menschliche Eingabefehler.





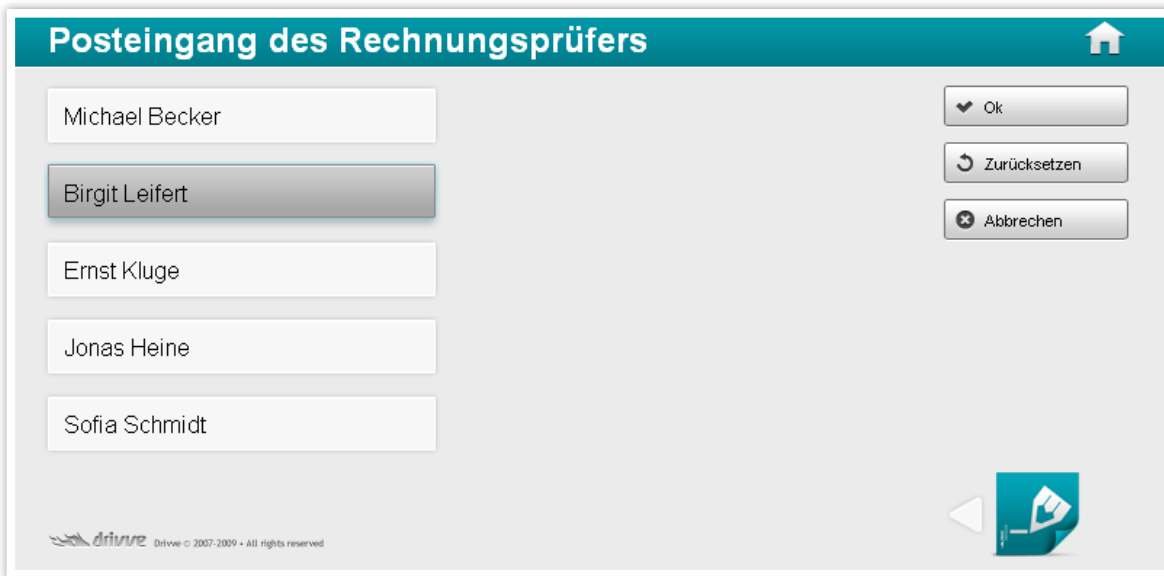
[Drive | Image Startseite](#)

Auf der Startseite werden Ihnen verschiedene Scanprofile zur Auswahl angezeigt.



[Drive | Image Scanprofile](#)

Wenn Sie ein bestimmtes Scanprofil gewählt haben (beispielsweise «Standard Rechnung») leitet Drive | Image Sie schrittweise von den verschiedenen Eingabeoptionen über Bearbeitungsmöglichkeiten bis hin zur Wahl des Ablageortes durch das gesamte Scanprofil.



Drive | Image Eingabeoption Posteingang

Soll ein Dokument in den Posteingang eines Mitarbeiters gelegt werden, können Sie diesen beispielsweise aus eine Liste in Drive | Image wählen.



Drive | Image Suchfunktionen

Wenn Sie Informationen nicht händisch eingeben oder aus eine Liste wählen möchten, können Sie mittels komfortabler Volltextsuche ebenso die gesuchte Information in einem Drittsystem (DMS, CRM, Outlook etc.) finden.

Spezifikationen

Für alle, die mehr wissen wollen

Bisher haben wir das flexible Verwalten von Dokumenten, Einrichten von Workflows, Arbeiten mit Netzwerken, Scannen, automatische Indizieren etc. immer mal wieder angeschnitten, doch der Teufel steckt bekanntlich im Detail. Sie müssen nun entscheiden, ob Drive | Image die optimale Scanlösung für Ihr Unternehmen ist und dafür benötigen Sie genaue Spezifikationen. Daher haben wir uns an dieser Stelle viel Mühe gegeben, möglichst viele, eindeutige Funktionalitäten aufzulisten.





Spezifikationen Drivev | Image Toshiba Edition – Ein Überblick

- Drivev | Image unterstützt die bidirektionale Kommunikation zwischen Drivev | Image und Toshiba® e-BRIDGE®-fähigen MFPs
- Definieren Sie schnell und einfach individuelle Scanprofile
- Die übersichtlich und benutzerfreundlich organisierte Oberfläche am Scanner Panel ist nicht nur einfach zu verstehen und zu nutzen sondern garantiert auch eine konsistente Arbeitsoberfläche auf allen Scangeräten im Unternehmen
- Drivev | Image schützt die sensiblen Daten Ihres Unternehmens mittels Rechtevergabe, Log-in Funktionalität und PDF Verschlüsselung
- Wählen Sie direkt am Scangerät zwischen verschiedenen Verarbeitungs-, Indizierungs- und Eingabeoptionen
- Nutzen Sie leistungsstarke Funktionen aufbauend auf den neuesten Standards für Bildbearbeitung, -korrektur und -bereinigung
- Extrahieren Sie Dokumentendaten, wie beispielsweise Barcodes, und nutzen Sie diese zur Indizierung und Weiterleitung gescannter Dokumente
- Konvertieren Sie gescannte Dokumente in alle Industrie-Standard-Ausgabeformate, wie beispielsweise PDF, PDF/A, JPEG, TIFF oder Microsoft Word
- Scannen Sie direkt von Ihrem Scangerät aus zu E-mail oder Fax und greifen Sie dabei auf vorhandene Adressdatenbestände zu
- Leiten Sie gescannte Dokumente direkt an Ihren FTP-Server, SharePoint, persönlichen Posteingang oder Datenbanken und legen sie an jedem beliebigen Ort auf Ihrem Server ab
- Nahtlose Integration in Drivev | DM, Drivev's leistungsfähiges, browser-basiertes Dokumenten Management System
- Dynamische Echtzeitintegration mit Dokumenten Management, Projektmanagement und anderen Business Anwendungen
- Nutzen Sie Teile der Indizierung eines Dokuments, um Dateinamen oder die Ablagestruktur auf Ihrem Server oder in SharePoint automatisch zu erstellen
- Einfache, zentrale Installation und Implementierung über eine intuitive Benutzeroberfläche, die keine Programmierkenntnisse erfordert
- Der integrierte browser-basierte Drivev | Image Simulator zeigt dem Administrator die Oberfläche, die der Benutzer am Multifunktionsgerät sieht
- Unterstützt E-Mail Benachrichtigung und Prozessstatistiken für den Administrator zur Systemüberwachung
- Drivev | Image kann schnell und einfach erweitert werden, um wachsende Anforderungen zu erfüllen



Scanner Power Tools (SPT)

- Leerseiten-Löschung – Stellen Sie bei Ihren Scans Duplex-Mode (beidseitiges Scannen) ein – auch für einseitige Dokumente; Leerseiten werden automatisch gelöscht
- Automatisches Trennen von Dokumenten mithilfe einer leeren Seite, entsprechend einer vordefinierten Seitenzahl oder durch 1- oder 2-dimensionale Barcodes
- Bates Stamping - Kommentieren und paginieren Sie Dokumente mithilfe vordefinierter Variablen, generischem Text sowie Bildstempeln oder am Bedienpanel des Scanners oder Multifunktionsgeräts eingegebenem Text
- Durchsuchung des Ablagepfads – Öffnen Sie den Ordnerbaum Ihres Netzwerks inklusive aller Ebenen direkt am Display des Scanners und beschränken Sie den Zugang zu gesicherten Verzeichnissen
- Suchen Sie am Bedienpanel nach Netzwerkordnern mit einem bestimmten Buchstaben oder einer Buchstabenkombination (wie „Jan“ für „Januar“)
- Optimale Scan- und Bildqualität durch Geraderücken schräger Scans, Entfernen von Flecken, Bildpunkten, Linien und Stanzlöchern
- Scannen Sie in Netzwerk- oder Webordner oder zu einem FTP Server
- Erstellen Sie in Sekundenschnelle feste oder dynamische Ablageorte in Ihrem Netzwerk
- Erzeugen Sie automatisch einen Ablagepfad auf Ihrem FTP-Server (wie es auch innerhalb Ihres Netzwerks möglich ist)
- Active Directory Zugriffskontrolle mit Gruppenberechtigung
- Definieren Sie Pflichtfelder der Eingabe, um sicherzustellen, dass die erforderlichen Informationen vor dem Start eines Prozesses eingegeben wurden
- Navigieren Sie am Scanner Panel Schritt für Schritt innerhalb der verschiedenen Profilbereiche: Eingabe, Verarbeitung, Ausgabe
- Verändern Sie die Scannereinstellungen in der Drive | Image Oberfläche und wählen Sie am Scanner den Scanmodus (Simplex / Duplex), Farbe (Farbe / Graustufen / Monochrome) und Auflösung (DPI)
- In MS Active Directory integrierte Benutzerauthentifizierung
- Dateinamenerzeugung – Definieren Sie Ihre Dateinamen im Voraus und nutzen Sie dabei Variablen
- Dateinamenerzeugung – Definieren Sie beliebige Felder, die der Benutzer am Scanner als Teil des Dateinamens ausfüllen kann (z.B. «Abteilung-Unternehmen-Dokumentennr.-Datum.pdf»)
- Datenkonvertierung – Legen Sie ein beliebiges Standard Ausgabeformat für Ihre Daten fest
- Fügen Sie Metadaten zu jedem gescannten Dokument hinzu (ASCII, Text, CSV, XML, HP Digitalsender)
- Starten Sie eine Softwareapplikation im Anschluss an die Verarbeitung eines Scans und übergeben Sie eine Vielzahl von Parametern an diese Applikation, um einen Prozess zu starten



Database Connector (für SPT)

- Greifen Sie von Ihrem MFP aus auf Informationen aus Datenbanken und CRM-Software zu
- Übertragen Sie Informationen aus Ihrer Datenbank in frei definierbare Indexfelder
- Leiten Sie eine automatische Suche innerhalb Ihrer Datenbank ein, nachdem eine von Ihnen definierte Anzahl an Buchstaben vom Benutzer eingegeben wurde
- Database Connector verwendet SQL (Standard Query Language) als Grundlage
- Database Connector unterstützt ODBC (Open Database Connectivity) und LDAP (Lightweight Directory Access Protocol)
- Versendung von E-Mails über jeden Standard E-Mail-Server
- E-mailen unterstützt mehrere To-, Cc- und Bcc-Empfänger
- E-Mail-Benachrichtigungs-Funktion informiert Sie, wann ein neues Dokument an einen bestimmten Ablageort gescannt wurde
- Holen Sie sich E-Mail-Adressen von Ihrer Datenbank (z.B. CRM/ERP Software), und versenden Sie dann E-Mails an diese Adressen



Exchange | Fax Connector

- Möglichkeit einer Benutzer-Authentifizierung
- Mailen, Faxen und Archivieren in einem Arbeitsschritt
- Unterstützt verschiedene To-, Cc- und Bcc-Empfänger
- Legt gesendete E-Mails und Faxe im Postausgang als Sendeprotokoll ab
- Verbindung zu E-Mail- und Fax-Adressbüchern über LDAP
- Zugriff auf globale und persönliche Adressbücher oder eingeschränkter Zugriff auf geschützte Empfängerlisten durch Rechtevergabe
- Verbinden Sie den Database Connector mit dem Exchange | Fax Connector und wählen Sie E-Mail-Adressen aus Ihrer Datenbank, um Nachrichten zu senden
- Eine E-Mail-Benachrichtigung informiert Sie, wenn ein neues Dokument zu einem spezifischen Bestimmungsort gescannt wurde
- E-Mail-zu-Fax-Integration – Geben Sie die Faxnummer eines Kunden am Display des MFP ein und eine E-Mail wird zu Ihrem Fax-Server geschickt, um das Fax einzuleiten



Barcode Module (für SPT)

- Nutzen Sie den Inhalt von Barcodes, um Dokumente zu indizieren
- Nutzen Sie den Inhalt von 2D-Barcodes, um die Bildbearbeitungen ein- oder auszuschalten
- Auswertung von Position, Typ und Erkennungswahrscheinlichkeit aller Barcodes
- Splitten von Barcode Daten auf der Basis von Trenncharakteren
- Einstellung einer Untergrenze für die Erkennungswahrscheinlichkeit und Erhalt einer Mitteilung, wenn ein Barcode unter diese unterschreitet
- Trennen Sie Dokumente mithilfe von 1- oder 2-dimensionalen Barcodes
- Erkennen horizontaler und vertikaler Barcodes mit bis zu 45% Schiefelage
- Behebung grundlegender Scanfehler
- Erkennt Barcodes an jeder Stelle eines Dokuments oder geben Sie eine bestimmte Barcode Position vor
- Geben Sie eine Standard-Ausrichtung vor
- Nutzen Sie mehrere Barcodes auf einem Dokument und legen Sie eine maximale Anzahl zu lesender Barcodes innerhalb eines Dokuments fest



OCR Module (für SPT)

- Erzeugen Sie verschiedenste, durchsuchbare Ausgabeformate (PDF, RTF, MS Word, MS Excel oder Text) und bearbeiten Sie Ihr gescanntes Dokument mit Ihrer bevorzugten MS Office Anwendung
- Bereitstellung des Formats PDF/A als Standardformat zur elektronischen Archivierung
- Definieren Sie Zonen, um Informationen in definierten Abschnitten eines Dokuments auszulesen
- String Manipulation erlaubt die Analyse jeder ausgelesenen Information
- Autorotation falsch herum eingescannter Dokumente
- Verschlüsselung von PDF-Dokumenten zur Sicherung sensibler Daten
- Ablage gesicherter und passwortgeschützter PDF-Dokumente OCR Text Export für Drittanwendungen (Text, CSV oder XML)
- Scannen Sie gleichzeitig verschiedensprachige Dokumente mithilfe der Mehrsprachenunterstützung (bis zu 9 verschiedene Sprachen auf einmal)



SnapForm® Pilot

- Füllen Sie Formulare direkt am MFP-Display aus und sichern Sie Datenkonsistenz durch automatische Berechnung dieser Felder
- Verwenden Sie die Drivve | Image Ausgabekonnektoren, um E-Forms automatisch per Mail zu verteilen, sowohl als E-Form als auch konvertiert in ein PDF-Dokument
- Kostenloser SnapForm Viewer für Ihre Kunden, Partner und Mitarbeiter ohne Zukauf weiterer Software
- Erstellung von 1D- und 2D-Barcodes, die alle Informationen zu den E-Forms enthalten
- Kombinieren Sie den SnapForm Pilot mit dem Database Connector, um das Ausfüllen der Felder eines E-Forms zu automatisieren. Füllen Sie nur ein Eingabefeld aus und automatisch werden sämtliche andere Informationen direkt aus Ihrer Datenbank in das E-Form eingetragen



Coversheet Module (für Barcode & SPT)

- Fügen Sie am PC Bearbeitungsbefehle auf einem elektronischen SnapForm Formular ein und nutzen Sie dieses als Deckblatt beim Scan des betreffenden Dokuments
- Kontrollieren Sie individuell die Verarbeitung eines Dokumentes durch dieses am PC gestaltete Deckblatt (Coversheet)
- Aktivieren Sie einzelne Funktionen von Drivve | Image (beispielsweise Leerseitenentfernung) und erstellen Sie auf diese Weise individuelle Scanjobs on the fly
- Vielfältige Eingabemöglichkeiten: Freitext, Check-Box, Drop-down Liste etc.
- Generieren Sie Drop-down Listen über eine Verbindung zu Ihrer Datenbank
- Nutzen Sie den logischen Aufbau des Deckblattes zur Kontrolle der Dateneingabe
- Garantieren Sie die Vollständigkeit der Eingabe durch Pflichtfelder
- Eingefärbte Felder lassen den Benutzer Pflichtfelder von optionalen Eingabemöglichkeiten unterscheiden
- SnapForm Deckblatttechnologie unterstützt viele Sprachen
- Nutzen Sie integrierte mathematische Funktionen wie Addition und Subtraktion
- Aktivieren / deaktivieren und zeigen / verbergen Sie Eingabefelder aufgrund bereits eingegebener Daten
- Nutzen Sie die Validierung der Eingabe basierend auf eingegebenen Daten
- Versionskontrolle für jedes Deckblatt
- Definieren Sie ein Ablaufdatum für die Gültigkeit eines Deckblattes
- Frei gestaltbare Vorlagen für Deckblätter erlauben die Verwendung des eigenen Corporate Designs (benötigt SnapForm Designer www.snapform.de)




SharePoint® Connector

- Scannen Sie Dokumente am MFP ein und legen Sie diese direkt in SharePoint® ab
- Indizieren Sie Ihre Dokumente beim Scannen direkt am MFP und legen Sie die indizierten Dokumente in SharePoint® ab
- Erstellen Sie auf Wunsch automatisch bei der Ablage einen neuen Ordner in SharePoint®, in dem Sie das gescannte Dokument ablegen
- Befüllen Sie am Point of Scan über das Display Ihres MFP benutzerdefinierte Felder in SharePoint®
- Dateinamenerzeugung - Definieren Sie Ihre Dateinamen im Voraus und nutzen Sie dabei Variablen
- Erzeugen Sie automatisch angepasste Ablagestrukturen in SharePoint® für mittels Drivve | Image gescannte Dokumente
- Navigieren Sie durch Ihre Ablagestruktur in SharePoint® am Display des MFP
- Legen Sie ein Dokument gleichzeitig in Ihrem Posteingang und in einem SharePoint® Ordner oder Projekt ab
- Legen Sie ein Dokument in SharePoint® ab und versenden Sie es gleichzeitig per E-Mail
- Drivve | Image UDC verbindet Ihren SharePoint® mit anderen im Unternehmen vorhandenen Systemen, wie CRM, ERP oder Warenwirtschaft
- Greifen Sie von überall auf der Welt auf die mittels Drivve | Image gescannten Dokumente über Ihre SharePoint Services® zu
- Auf Wunsch erhält jeder involvierte Mitarbeiter eine E-Mail Benachrichtigung, wenn ein neues Dokument in für ihn relevante Projekte in SharePoint® gescannt wurde
- Scannen Sie mittels OCR Module Ihre Dokumente als durchsuchbare PDF Dokumente und ermöglichen so eine optimale Nutzung in Ihrem SharePoint® Projekt
- Drivve | Image verbindet sich automatisch mit Ihrem SharePoint® und erkennt die dort vorhandenen Strukturen – ohne in das System eindringen zu müssen
- Drivve | Image verbindet Ihr MFP mit beliebig vielen SharePoint® Servern
- Wählen Sie zwischen flexiblen Scanprofilen mit individueller Indizierung und Scanverarbeitung und vollautomatisierten Scanprofilen mit vordefinierter Dokumentenablage auf Knopfdruck
- Über die Drivve | Image Rechtevergabe regeln Sie, dass jedem Mitarbeiter nur die für ihn relevanten und freigegebenen Ordner und Projekte in SharePoint® am MFP Display angezeigt werden



The Analyst (für SPT & OCR)

- Automatische Felderkennung in Dokumenten und Interpretation der Inhalte unabhängig von deren Position im Dokument
- Regelbasierte Extraktion von vorgegebenen Datenwerten aus Dokumenten, wie beispielsweise Absenderadresse, Datum, Vorgangsnummer, etc.
- Multiple Analyst Jobs sind parallel konfigurierbar, z.B. zur Auswertung von Rechnungen und Aufträgen
- Ein Standardtemplate für Rechnungen ist ohne Konfigurationsaufwand einsetzbar
- Kundenspezifische Anpassung des Regelwerks über Standardtemplates hinaus und Programmierung kundenspezifischer Funktionen möglich
- Auslesen von Werten, z.B. der Absenderadresse und Abgleich mit einer Datenbank (unterstützt ODBC-Datenbanken und CSV-Dateien)
- Bewertung erkannter Datenbankwerte nach Relevanz, wobei der Wert mit der höchsten Relevanz von der Datenbank an das System zurückgegeben und verwendet wird
- Indizierung von Dokumenten anhand automatisch erkannter und ausgelesener Feldwerte ohne Benutzerintervention
- Suche nach Schlüsselworten unterstützt verschiedene Schreibweisen
- Verwendung regulärer Ausdrücke inklusive Fuzzy-Logik zur Optimierung der Erkennungsgenauigkeit und Korrektur von Fehlern bei der OCR-Erkennung
- Konfiguration positionsabhängiger Ausdrücke, z.B. der Wert der Rechnungsnummer steht unter dem Label der Rechnungsnummer
- Definition von Erkennungsmustern (sogenannter Patterns) zur Berücksichtigung bestimmter Positionsbeziehungen zwischen Labels und Werten
- Ergebnisausgabe über XML-Datei an Drivve | Image zur Verarbeitung der extrahierten Daten
- Ergebnisausgabe an Drivve | DM zur automatischen Verschlagwortung von Dokumenten in Drivve | DM



Bewegt man sich in den modernen Unternehmungen der heutigen Zeit, so erhält man schnell den Eindruck, dass Papier die Grundlage wirtschaftlichen Schaffens sei. Wo man auch hinsieht, häufen sich Aktenberge, Notizzettel, Umlauflisten, Sitzungsprotokolle und andere papierene Belege. Ist das digitale Büro wirklich so weit von der Realität entfernt? Die Organisation, in welcher jeder Mitarbeiter die von ihm zu bearbeitenden Dokumente auf seinem Bildschirm sieht und bearbeitet? Wo keine Rechnung mehr „unter den Tisch fallen“ kann und auch weniger gut organisierte Mitarbeiter keine Termine verpassen. Das Unternehmen, in dem jeder Mitarbeiter auf ein Dokument zugreifen kann, wenn er es benötigt – in dem Dokumente zentral und elektronisch gespeichert sind, nach einer Ablagestruktur, die immer gleich ist und in der der Chef auch dann eine Rechnung wiederfindet, wenn seine Sekretärin leider erkrankt ist. Alles Utopie? Ewiges Phantasiegebilde?

Die Gründer von Drivve glauben bis heute daran, diese Vorstellung verwirklichen zu können. Schon vor über einem Jahrzehnt trafen sie sich als Seelenverwandte und mutige Krieger im Kampf gegen unübersichtliche, vergilbende, zerreibare Papierfluten. Sie erdachten einen Weg, Dokumente elektronisch zu verwalten – ebenso wie in Aktenschränken und Ordnern, doch digital verfügbar. Die Krönung dieses Konzepts ist die Drivve | Image Suite in Verbindung mit Drivve | DM – ein leistungsstarkes, intelligentes Dokumenten Management, das einfach zu bedienen ist und bei dem das Verwalten von gescannten Papierfluten so schwierig und kompliziert anmutet, wie Tetris zu spielen. Mit Drivve haben Sie Ihre Dokumente immer zur Hand jederzeit, von jedem Ort aus – heute sogar auf Ihrem iPhone® aufrufbar.



Mission

Hart aber herzlich

Wir bei Drivve haben ein System von Softwarelösungen entwickelt, um Ihre Dokumente effizient zu erfassen, systematisch zu archivieren, organisiert zu verwalten und stets verfügbar zu halten. Ganz nebenbei schützen wir diese Dokumente dabei auch noch gegen unberechtigte Zugriffe und halten alle gültigen Gesetze zur Archivierung ein.

Historie

Ursprünglich waren wir ein ganz kleines Unternehmen, das gar nicht so richtig etwas mit Software zu tun hatte. Und eigentlich haben wir damals auch nur eine kleine Lösung entwickelt, um unsere eigenen Dokumente und Akten zu archivieren und uns von Fluten gelber Klebezettel zu befreien. Letztendlich haben wir mit dieser Aufgabe nun bereits über 10 Jahre verbracht und können uns einfach nichts Schöneres vorstellen, als anderen Unternehmen zu zeigen und zu helfen, wie effizient und einfach Dokumenten Management sein kann.

Prinzipien

Wir sind Anwender unserer Produkte. Was wir Ihnen an Software verkaufen, das läuft auch auf unserem Server. Wenn wir Ihnen von Einsparungspotenzialen, transparenten Arbeitsabläufen und jederzeit aufrufbaren Dokumenten erzählen – dann wissen wir, wovon wir reden. Erfahrung, Kompetenz, Ehrlichkeit und Engagement – das sind unsere Prinzipien.

Das Besondere an Drivve

Warum sind wir anders als andere? Die alles entscheidende Frage. Unsere Antwort: Wir sind anders, weil unser System sich auf das konzentriert, was man wirklich braucht, tatsächlich einfach zu verstehen ist, unglaublich gut aussieht und – man kann es kaum glauben – Freude bei der Arbeit bereitet. Beweisen können wir Ihnen das in dieser Broschüre nicht. Aber schauen Sie sich unsere Software einmal an und Sie werden verstehen, was wir meinen.



www.drivve.de
info@drivve.de

© Copyright 2011
Drivve GmbH & Co. KG
Alle Rechte vorbehalten.

In dieser Publikation enthaltene Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.
Die von Drivve angebotenen Software Produkte können Komponenten anderer Hersteller enthalten.
Drivve®, Drivve | Image® und Drivve | DM® sind eingetragene Warenzeichen der Drivve IP, LLC. Alle weiteren mit Marken und Produktmarken sowie mit * und ™ gekennzeichneten Bezeichnungen sind Marken und eingetragene Warenzeichen der entsprechenden Eigentümer.